LONGYEARBYEN
LOKALSTYRE
OPPVEKST KF

Vår referanse:	Saksbehandler:	Dato:
2012/683-12-B06	Anne Ellingsen	07.03.2013

Prinsipper for utarbeidelse av skoleruta

Utvalg	Utv.saksnr.	Møtedato
Styret for Oppvekstforetak KF	8/13	15.03.2013

Styret for Oppvekstforetak KFs behandling - 15.03.2013

Diana Snibsøer (FAU skole) fremmet forslag om følgende tillegg:

Styret ber om at høstferien vurderes lagt tidligere på høsten.

Daglig leders anbefaling med Snibsøers tilleggsforslag ble enstemmig vedtatt.

Styret for Oppvekstforetak KFs vedtak - 15.03.2013

A.
1. Sentrale føringer/prinsipper
- Opplæringen skal strekke seg over minst 38 skoleuker innenfor en ramme på 45 sammenhengende uker i skoleåret.
- Fridager må ikke legges til eksamensdager
- Elevene skal ha 190 skoledager
- Pedagogisk personale ved skolen skal ha 6 planleggingsdager

2. Lokale føringer/prinsipper
- Skoleåret starter med 2-3 planleggingsdager
- Første skoledag er ca. 20. august
- Det legges inn 2 fridager for elevene i slutten av oktober, kombinert med 1 fridag og en planleggingsdag for ansatte.
- Siste skoledag før jul for elever og ansatte er ca. 20. desember.
- Første skoledag for elever og ansatte etter nyttår legges slik at det ikke skal være nødvendig å bruke første nyttårsdag som til reisedag.
- Dersom det er mulig, legges det inn en fridag for elever og en planleggingsdag for ansatte i løpet av februar/mars.
- I tilknytning til påskeferien legges det inn en ekstra friuke. Når påskeuka er sein legges den ekstra uka inn i forkant og vil da utgjøre 5 arbeidsdager. Når påskeuka er tidlig legges den ekstra uka i etterkant, og utgjør da 4 arbeidsdager.
- Siste skoledag for elever og ansatte er i perioden 20.-22. juni.
- Den 6. planleggingsdagen plasseres av skolens ledelse.

3. Andre forhold
- En av de fem datofestede planleggingsdagene i skoleruta disponeres av oppvekstforetaket til felles skolering av alle ansatte.

4. Prosedyre for utarbeidelse av skolerute
- Daglig leder utarbeider skolerute i samarbeid med skolens ledelse og tillitsvalgte.
- Beslutningsmyndigheten ligger hos daglig leder.
- Skoleruta forelegges oppvekststyret til orientering, og kunngjøres for foreldre og ansatte innen 30. november.

B.
Styret ber om at høstferien vurderes lagt tidligere på høsten.

Anbefaling:

Styret for Longyearbyen lokalstyre vedtar følgende føringer som retningsgivende utarbeidelse av skoleruta:

1. Sentrale føringer/prinsipper
- Opplæringen skal strekke seg over minst 38 skoleuker innenfor en ramme på 45 sammenhengende uker i skoleåret.
- Fridager må ikke legges til eksamensdager
- Elevene skal ha 190 skoledager
- Pedagogisk personale ved skolen skal ha 6 planleggingsdager

2. Lokale føringer/prinsipper
- Skoleåret starter med 2-3 planleggingsdager
- Første skoledag er ca. 20. august
- Det legges inn 2 fridager for elevene i slutten av oktober, kombinert med 1 fridag og en planleggingsdag for ansatte.
- Siste skoledag før jul for elever og ansatte er ca. 20. desember.
- Første skoledag for elever og ansatte etter nyttår legges slik at det ikke skal være nødvendig å bruke første nyttårsdag som til reisedag.
- Dersom det er mulig, legges det inn en fridag for elever og en planleggingsdag for ansatte i løpet av februar/mars.
- I tilknytning til påskeferien legges det inn en ekstra friuke. Når påskeuka er sein legges den ekstra uka inn i forkant og vil da utgjøre 5 arbeidsdager. Når påskeuka er tidlig legges den ekstra uka i etterkant, og utgjør da 4 arbeidsdager.
- Siste skoledag for elever og ansatte er i perioden 20.-22. juni.
- Den 6. planleggingsdagen plasseres av skolens ledelse.

3. Andre forhold
- En av de fem datofestede planleggingsdagene i skoleruta disponeres av oppvekstforetaket til felles skolering av alle ansatte.

4. Prosedyre for utarbeidelse av skolerute
- Daglig leder utarbeider skolerute i samarbeid med skolens ledelse og tillitsvalgte.
- Beslutningsmyndigheten ligger hos daglig leder.
- Skoleruta forelegges oppvekststyret til orientering, og kunngjøres for foreldre og ansatte innen 30. november.

Saksopplysninger:

I forbindelse med at skoleruta for 2013-2014 ble behandlet av oppvekststyret 23.11.2012, ble følgende vedtatt som punkt 2:
Med utgangspunkt i føringer framkommet i arbeidet med skoleruta for 2013-2014 utarbeides det forslag til prinsipper for utarbeidelse av skolerute som skal følges fra og med skoleåret 2014 -2015. prinsippene forelegges høringsinstansene for uttale.

Det vises til vedlagt høringsdokument. Dette er sendt arbeidstakerorganisasjonene, skolens ledelse og samarbeidsutvalget ved skolen for uttalelse.

Det er mottatt en skriftlig tilbakemelding (se vedlegg). Utover dette er det kun mottatt muntlige tilbakemeldinger, blant annet fra Utdanningsforbundet som slutter seg til foreslåtte prinsipper.

Vurdering:

Daglig leder mener at det foreslåtte retningslinjene/føringene vil være et nyttig hjelpemiddel i arbeidet med en skolerute som legger til rette for god balanse mellom elevenes arbeids/læringsperioder og ferier.
Høsthalvåret består av ca. 4 måneder undervisning. Det er naturlig at elevene får et par dager fri midt i denne perioden, men daglig leder anbefaler ikke at høstferien utvides eller flyttes.

Vedlegg:
1 Prinsipper for utarbeidelse av skoleruta
2 Høringsuttalelse - Prinsipper for skoleruta