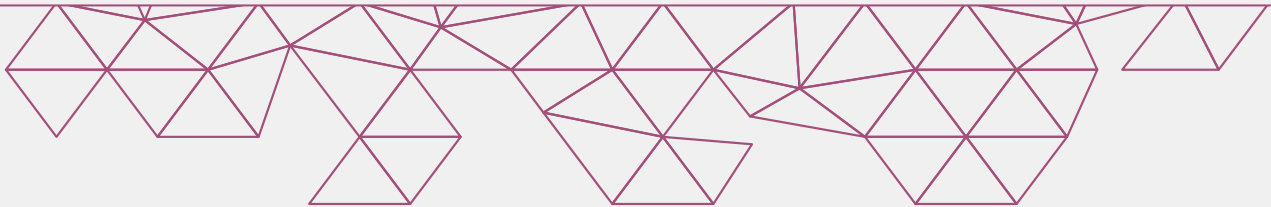


PROSJEKTPLAN

STRATEGISK NÆRINGSPLAN INTERNE FORBEDRINGSOMRÅDER



Med basis i Fagrapport fra forstudien, besluttet Longyearbyen Lokalstyre å gjennomføre Forprosjekt Næringsvennlig Longyearbyen Lokalstyre, i henhold til Innovasjon Norges program for næringsvennlig kommune.

Forstudiet er todelt:

1. Utarbeide gjennomføringsplaner for 14 interne forbedringsområder
1. Utarbeide Strategisk Næringsplan for Longyearbyen Lokalstyre

1 BAKGRUNN



Programmet næringsvennlig kommune fra Innovasjon Norge er et anbefalt verktøy som lokalstyret 12.10.2021, PS 83/2021 besluttet å benytte for å tilrettelegge for konkrete forbedringer i eget næringsarbeidet.

Longyearbyen lokalstyre har i 2021 og 2022 gjennomført forstudien i et næringsvennlig lokalstyre-prosjekt. Etter anbefaling fra styringsgruppen i forstudien, besluttet lokalstyret 21.3.2023[AS1], PS 25/2023 gjennomføringen av programmets forprosjektfase.

Forprosjektet skal forberede og utarbeide detaljerte planer om hvordan de vedtatte forbedringstiltakene skal gjennomføres. I tillegg skal forprosjektet hjelpe Longyearbyen lokalstyre med å innføre endringer som ikke behøver videre utredninger.

Forprosjektet skal gjennomføres etter Innovasjon Norge sine retningslinjer for Næringsvennlig kommune.

Å utarbeide en strategisk næringsplan var ett av forbedringspunktene som kom fram i forstudien. Dette arbeidet blir igangsatt parallelt med forprosjektet. Forprosjektet og SNP er to delprosjekter i forprosjektet,

med felles styringsgruppe. De vil ha noen ulike aktiviteter og milepæler, men innsikt og aktiviteter vil sees i sammenheng.

Formålet med å utarbeide en strategisk næringsplan er å utvikle lokale rammer i form av et styringsverktøy, en strategisk næringsplan. Strategisk næringsplan skal gi lokalpolitisk handlingsrom for styring, prioritering av mål, tiltak, resultater og ressursbruk i det lokale næringsarbeidet. Næringsplanen skal også sikre tilstrekkelig medvirkning av målgruppen, det norske lokale næringslivet i utviklingen og fremtidige revisjoner av planen. Styringsverktøyet skal etableres innenfor rammene av Svalbardpolitiske mål for næringsutvikling i Longyearbyen.

Formålet gir Longyearbyen lokalstyre, nasjonale myndigheter og det lokale næringslivet å føre en forutsigbar og langsiktig tilrettelegging for lokal næringsutvikling i Longyearbyen.

Det utviklingsrettede arbeidet skal bidra til at Longyearbyens innbyggertall holdes på et stabilt nivå (ikke vekst). Samtidig skal arbeidet skje innenfor gjeldende statlige rammebetingelser for privat norsk eid næringsutvikling i Longyearbyen.

1.1 PROSJEKTORGANISASJON

Prosjekteier	Miljø og næringsutvalget og Lokalstyret v/lokalstyrets leder.
Styringsgruppe	Medlemmene i MNU Administrasjonssjef Arild Hammerhaug Næringssjef Lennarth Kvernmo Tillitsvalgte fra administrasjonen Næringsforeningen i Longyearbyen
Prosjektansvarlig	Administrasjonssjef, Arild Hammerhaug
Prosjektleder intern	Næringssjef, Lennarth Kvernmo
Prosjekt og prosessledelse	KUPA ved Ane-Marthe Sani og Hilde Svenning Øvrige ressurser i Kupa vil trekkes inn ved behov
Kommunikasjonsteam	Kommunikasjonsrådgiver Felicia Øystå, næringssjef Lennart Kvernmo, Kupa ved Ane-Marthe Sani og Veronika Moan

1.2 PROSJEKTORGANISERING

Figuren under illustrerer hvordan prosjektet er oppbygd. Videre i prosjektplanen vil vi vise mål og aktiviteter tilknyttet hvert enkelt delprosjekt. Avslutningsvis fremlegges de økonomiske rammene, milepæler og fremdriftsplan.

STRATEGISK NÆRINGSPLAN & INTERNE FORBEDRINGSOMRÅDER			
Felles styringsgruppe og prosjektorganisering			
2.1 INTERNE FORBEDRINGSOMRÅDER		2.2 STRATEGISK NÆRINGSPLAN	
Prosjektleder	Kupa v/Ane-Marthe Sani & Hilde Svenning	Prosjektleder	Kupa v/ Ane-Marthe Sani & Hilde Svenning
Prosjektansvarlig	Administrasjonssjef, Arild Hammerhaug	Prosjektansvarlig	Næringssjef, Lennarth Kvernmo
Arbeidsgruppe	Administrasjonssjef, Arild Hammerhaug Sektorsjef samfunn, Anne Vera Skrivarhaug Sektorsjef Oppvekst & kultur, Anne Jahre Kommunikasjonsrådgiver, Felicia Øystå Stabsjef org. dig, Espen Kverneland	Arbeidsgruppe	Leder av Lokalstyret Administrasjonssjef, Arild Hammerhaug Næringssjef, Lennarth Kvernmo
Målgruppe	Administrasjonen i Longyearbyen Lokalstyre	Målgruppe	Næringslivet i Longyearbyen

1.3 MÅL FOR PROSJEKTET

Longyearbyen lokalstyre skal levere effektive, rasjonelle og bærekraftige tjenester med god service ovenfor næringslivet.

Longyearbyen lokalstyre skal tilrettelegge for gode rammebetingelser, som svarer på behov i næringslivet, i tråd med Lokalsamfunnsplanen, arealplanen og økonomiplanen.

Skape forutsigbarhet for næringslivet i en mer urolig tid.

RESULTATMÅL

- ▶ En intern tverrfaglig prosess i Longyearbyen lokalstyres administrasjon, for å planlegge konkrete forbedringstiltak på 14 utvalgte områder (jf. fagrapport forstudie).
- ▶ Plan for implementering av tiltak som kan iverksettes uten videre planlegging.
- ▶ En tverrfaglig prosess med lokalt næringsliv, interessenter og premissgivere, som skal lede til utviklingen av en lokal strategisk næringsplan for Longyearbyen
 - Beskrivelse av nåsituasjon, demografi og næringsliv
 - Temadel, mulighetsrommet
 - Handlingsdel med strategiske mål og tiltak

1.4 RAMMER OG AVGRENSNING

Forstudiet skal gjennomføres innenfor disse anbefalte rammer:

- Arbeidet skal følge Innovasjon Norge sin mal for Næringsvennlig Kommune (Lokalstyre), forprosjekt
- Ekstern bistand skal omfatte prosjektledelse og prosessledelse.
- Næringssjef er Longyearbyen lokalstyrets representant inn i prosjektgjennomføringen
- Prosjektet organiseres av en styringsgruppe
- Prosjektets økonomiske ramme er ihht kontrakt med leverandør
- Hvis det kommer endringer prosjektets innhold og plan ref utlysning og tilbud kan dette medføre økonomisk- og tidsmessig konsekvens for leveransen.
- 0- vekst i Longyearbyens innbyggertall
- Følge nasjonale rammer for lokal verdiskapning, innovasjon og bærekraftig næringsutvikling. (Ny Svalbardmelding)

2 AKTIVITETER OG MILEPÆLER

2.1 INTERNE FORBEDRINGSOMRÅDER

Denne delen av prosjektet handler om å arbeide med de interne forbedringsområdene som ble avdekket i forstudien av næringvennlig kommune.

Arbeidet settes igang rett etter behandling av prosjektplanen og trenger ikke avvente ferdig behandling av planprogram for strategisk næringsplan.

Tidsperiode	Q3 2023	Q4 2023	Q1 2024
Hovedaktiviteter	Oppstartsmøte med arbeidsgruppe	Intern workshop	Utarbeidelse av prosjektplaner

2.2 STRATEGISK NÆRINGSPLAN

I forstudien fra næringvennlig kommune kom det fram at det må utarbeides en strategisk næringsplan for Longyearbyen. Denne delen av prosjektplanen omhandler mål og aktiviteter tilknyttet arbeidet med strategisk næringsplan.

Videre følger interessentliste, risikovurdering, samt milepæl og framdriftsplan og økonomiske rammer.



3 INTERESSENER OG KOMMUNIKASJON

4.1 INTERESSENER/MÅLGRUPPER

Illustrasjonen gir oversikt over alle aktørene som blir en del av arbeidet med strategisk næringsplan. Vi har definert målgruppen som lokal, norsk næringsliv sammen med lokalstyret og administrasjonen. Svalbard er i en særstilling, og det er en rekke premissgivere som det vil være helt avgjørende å ha løpende dialog med, spesielt med bakgrunn av regjeringens meldte nye Svalbardmelding. I tillegg er det en rekke interessenter som bør holdes fortløpende orientert om framdrift i arbeidet. Listen over innteressenter er ikke uttømmende.

	AKTØR	Prosjekttiltak/aktiviteter
ARBEIDER SAMMEN MED	MÅLGRUPPE	
	Adm. sjef og ledergruppe, enhetsledere i LL	Workshop og intervju
	Lokale fagforeninger	
	Helhetlige norsk lokalt næringsliv	
	Visit Svalbard	
	Svalbard Næringsforening	
BYGGE FELLES FORSTÅELSE	PREMISSGIVER	
	Justis- og beredskapsdepartementet ved Polarutvalget	Dialogprosesser
	Sysselmesteren på Svalbard	
	Nærings- og fiskeridepartementet	
	LL ved Lokalstyret og MNU	
OPPDATERE	INTERESSENER	
	NHO Arktis/LO TogF/bransjeorg	Informere
	Offentlige Norge ved kommuner, departementer og direktorater	
	UiT v/Universitetssenteret på Svalbard	
	Lokale medier (Svalbardposten og NRK)	

4 RISIKOVURDERING

Styringsgruppen har gjort en risikovurdering av prosjektet. Risikovurderingen er en vurdering av hvilke av risikofaktorer som kan gjøre at prosjektet ikke når de mål som er definert i prosjektskissen.

AKTIVITETER	RISIKOFAKTOR	Sannsynlighet	Konsekvens	Risiko	RISIKOREDUSERENDE TILTAK
ADMINISTRASJON	Manglende medvirkning og engasjement fra adm.	3	5	15	Kommunikasjon og medvirkning
	Nye utvalg etter valget, nye personer	5	2	10	Sikre god overlapp, forankring
	Høy turnover	2	2	4	god kommunikasjon
POLITISKE FORHOLD	Ny Svalbardmelding	5	3	15	Sikre god dialog med JD
	Manglende kommunikasjon med målgruppe, premissgivere og interessenter	2	5	10	Utarbeide kommunikasjonsplan
	Valg til nytt Lokalstyre	5	2	10	god kommunikasjon
	Økonomisk ramme til prosjektet og etter hvert hovedprosjekt	2	3	6	økt finansiering, prioritering
NÆRINGSLIVET	Utilstrekkelig involvering av næringslivet	3	3	9	Gjennomføre ekstra workshop og dybdeintervju
	Engasjement fra næringslivet	2	4	8	Kommunikasjonsplan
PROSJEKTLEDELSE	Lite tilgjengelig data og statistikk	4	3	12	Gjennomføre ekstra innsikts-arbeid i tråd med prosjektplan
	Lage gode relevante konklusjoner, som er samstemte med nasjonalpolitiske føringer	2	4	8	god dialog
	Forankring i adm. ved ekstern prosjektleder	2	4	8	tett oppfølging
	Begrensninger på reising	1	3	3	digitale løsninger
	KUPAs evne til å lede prosjektet	1	3	3	Struktur og plan for gjennomføring, kontinuerlig forbedring
ANDRE FORHOLD	Sikkerhetspolitiske hendelser	2	5	10	

4.1 OM RISIKOVURDERINGEN



Når det gjelder arbeidet med forbedringstiltakene vil bruk av ekstern prosjektleder medføre en viss risiko. Det vil derfor være svært viktig å sikre god forankring av tiltakene i administrasjonen som er ansvarlig for implementering av prosjektplanene.

Når det kommer til arbeidet med ny strategisk næringsplan er det en del eksterne faktorer som vil påvirke arbeidet. Det vil komme en ny Svalbardmelding, og det er usikkerhet rundt hvilke føringer den vil gi.

Det er lite tilgjengelig data om samfunn og næringsliv på Svalbard og vi er avhengig av et godt innsiktsarbeid underveis i prosessen, med workshop og intervjuer med målgruppen. Derfor vil et lavt engasjement hos næringslivet ha en stor negativ konsekvens. Det vil være viktig med god kommunikasjon, via media og nettsider og andre relevante kanaler om prosessen i sin helhet. Kommunikasjon er også viktig opp mot premissgivere og interessenter.

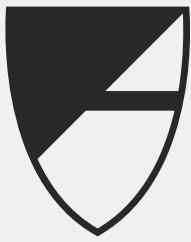
Under gjennomføring av prosessen vil det være lokalvalg. Det er allerede kjent at utvalg og Lokalstyret vil få et annet persongalleri. Dette kan kompenseres ved at administrasjonen er tett påkoblet prosessen og sikrer overlapp, men også ved at de som er listetopper til ny – valg blir informert tidlig om prosessene som er i gang, og målet med den.

5 ØKONOMI & RESSURSER

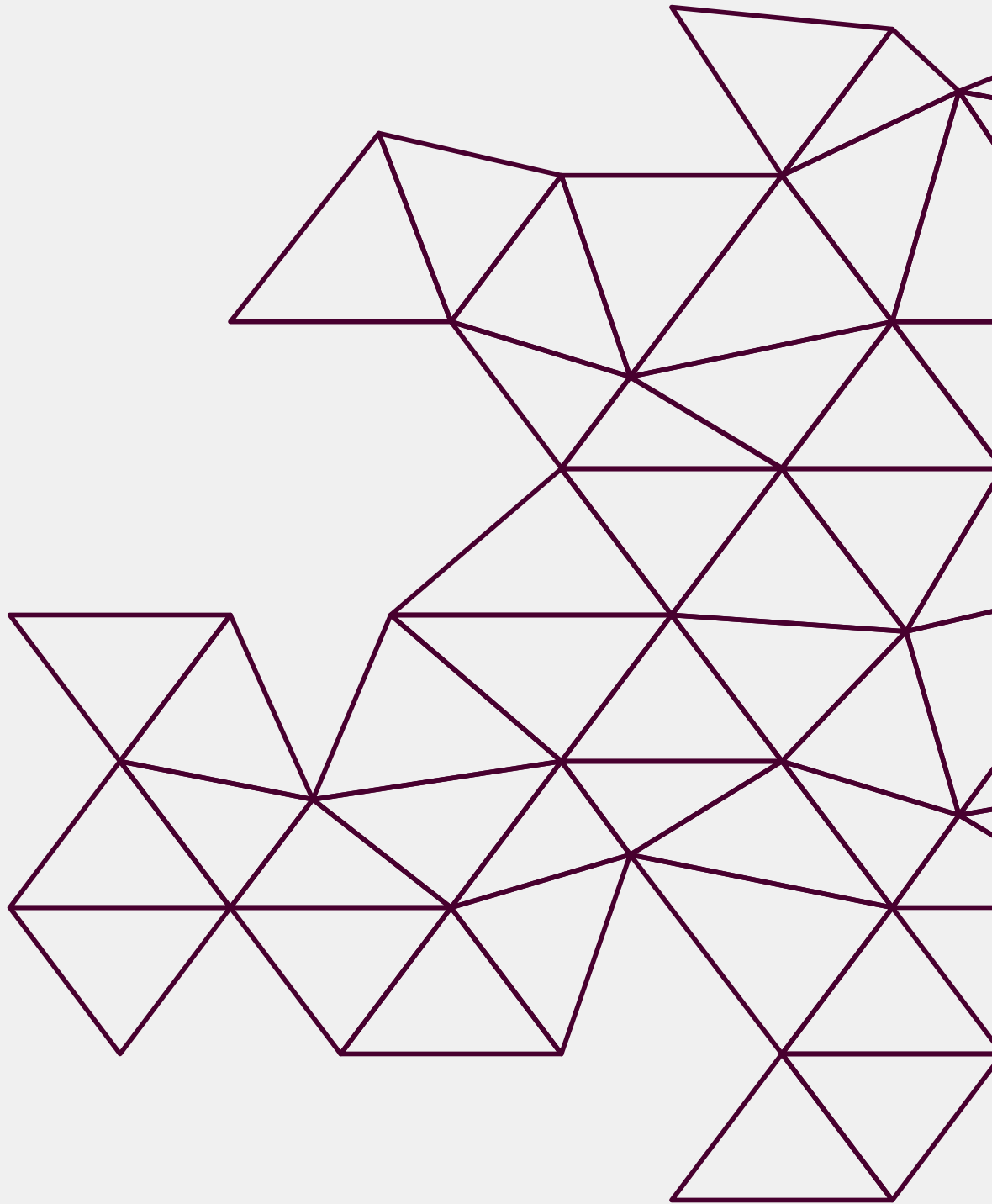
Under er en oversikt over planlagte aktiviteter. Oversikten viser også hvilke aktiviteter som var en del av det opprinnelige tilbudet fra Kupa. Oversikten viser og hvilke aktiviteter som anbefales gjennomført etter en detaljplanlegging av prosjektgruppen. Aktivitetene svarer på de utfordringene som fremkommer i risikovurderingen.

Oversikten viser tydelig at budsjettet på 700 000 kr ikke dekker alle planlagte aktiviteter. Prosjektet vil komme tilbake med en ny sak om finansiering, etter avklaringer fra departementet om bruk av midler fra dekning av forvaltningskostnader av statlige koronamidler.

	AKTIVITETER	AKTIVITETER IHT. TILBUD
INTERNE FORBEDRINGS-OMRÅDER	Oppstartsmøte	x
	Utarbeide detaljert prosjektplan	
	Intern workshop	x
	Prosjektplaner iht. forbedringsområder	x
STRATEGISK NÆRINGSPLAN	Oppstartsmøte	x
	Utarbeidelse av prosjektplan og planprogram i samarbeid med næringssef	
	Kommunikasjon	
	1. Workshop med næringslivet	x
	Intervju med næringslivet	x
	2. workshop med næringslivet	
	Dialogmøte med premissgivere	
	Utarbeidelse av Strategisk Næringsplan	x
PROSJEKTTLEDELSE	Prosjektledelse, inkludert reisekostnader	x
	Overlapp politisk sammensetning jf lokalvalg	
	Møter i SG og arbeidsgrupper	x
	Koordineringsmøte med JD	
	Koordineringsmøte med NFD	
	Prosessledelse	x
	Kommunikasjon	
KOSTNADER IHT. TILBUD (INKL. REISE)		698 000,-
KOSTNADER UTOVER TILBUD		
FINANSIERING INNOVASJON NORGE		120.000,-
FINANSIERING LONGYEARBYEN LOKALSTYRE		700.000,-



LONGYEARBYEN LOKALSTYRE



UNIKT ► TRYGT ► NÆRT ► SKAPENDE